



**INFORME DE ACTIVIDADES**

**CONTRATO No. 50-2020 ✓  
MODIFICACIÓN Y AMPLIACIÓN M-1**

**NOMBRE:** Wendy María Alvarez Morán

**PUESTO:** Asesora de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos

**REPORTA A:** Ing. Wiland Gundersen Lopez  
Coordinador Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)

✓ **INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DEL MES DE  
NOVIEMBRE 2020, SEGÚN CONTRATO No. 50-2020 MODIFICACIÓN Y AMPLIACIÓN  
M-1, POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A FONAGRO.**

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**1. Asesorar a organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de  
presentación de proyectos en FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).**

Se evaluaron las propuestas técnicas presentadas por las organizaciones siguientes:

- Cooperativa Integral Agrícola "Flor del café" R.L., quien solicita el proyecto "Fortalecimiento a la producción de café orgánico de la Cooperativa Integral Agrícola Flor del Café, R.L.
- Asociación Integral de Desarrollo Chirijrraxón "ASINDESO", quien solicita el proyecto "Fortalecimiento de la producción de arveja dulce de la Asociación ASINDESO, caserío Chirijrraxon del municipio de Nahuala, Sololá".

**2. Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de  
propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones  
legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo,  
Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación)  
correspondiente.**

Se realizó la visita técnica final al proyecto "Equipamiento para la producción de ganado bovino estabulado", ejecutado por la Cooperativa Integral de Consumo Maquinense R. L. "COINCOMAQ", R. L., emitiendo el Dictamen Técnico de Liquidación correspondiente.



3. **Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

Se asesoró a las organizaciones COINCOMAQ y MOYUCAFE sobre el proceso para la liquidación de los proyectos "Equipamiento para la producción de ganado bovino estabulado" y "Fortalecimiento de la producción de café de la Asociación Moyucafe".

4. **Realizar visitas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o La Gerencia General de FONAGRO, rindiendo los informes correspondientes.**

En el mes de noviembre no se realizaron visitas de seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos.

5. **Apoyar en el proceso de valuación de la cartera del Fideicomiso en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.**

Se trasladó al encargado de recuperación de cartera la información de los intereses generados en el período de ejecución de los proyectos "Equipamiento para la producción de ganado bovino estabulado" y "Fortalecimiento de la producción de café de la Asociación Moyucafe", así como la información de traslado de remanentes por la ejecución de los proyectos antes mencionados.

6. **Participar en reuniones periódicas convocadas por el Coordinador de la UTSE y/o el Gerente General de EL FONAGRO.**

Participación en reuniones de trabajo de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación UTSE/FONAGRO para la coordinación y asignación de tareas.

7. **Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al Encargado de Planificación**

Apoyo al encargado de Planificación con información de los proyectos nuevos en evaluación Técnica.

8. **Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.**

Recepción y revisión del informe técnico y financiero del mes de octubre de 2020 de la Cooperativa Integral de Consumo Maquinense R. L. "COINCOMAQ", R. L. y de la Asociación MOYUCAFE.





**9. Participar en reuniones con Representantes y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.**

Con la finalidad de orientar sobre los requisitos técnicos, financieros y legales necesarios para solicitar el financiamiento de proyectos con FONAGRO, se celebraron reuniones de trabajo con los representantes de las organizaciones siguientes:

- Asociación Verde de Azul
- Asociación ASINDESO
- Asociación Flor del Café

**10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de la Gerencia General.**

En el mes de noviembre no fue requerida la participación en la sesión de Consejo Directivo.

**11. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.**

Se apoyó a la Asociación MOYUCAFE y a la Cooperativa COINCOMAQ para completar el expediente de información requerida mediante citación por la comisión de Agricultura del Congreso de la República de Guatemala.

Ing. Wendy María Álvarez Morán

Asesora de Evaluación Seguimiento y Liquidación de Proyectos

Vo. Bo.

Ing. Wiland Gundersen López

COORDINADOR DE LA UNIDAD TÉCNICA  
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Ing. Félix G. Arroyave

GERENTE GENERAL DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

